

**«Утвержден»**  
Решением Общего собрания  
учредителей  
Протокол №1  
от «31» августа 2017 года

**УСТАВ**  
**Карачаево-Черкесской региональной**  
**общественной организации**  
**по социальной поддержке и защите прав лиц с**  
**инвалидностью**  
**«САМИРА»**

**г. Черкесск**  
**2017 г.**

## 1. Общие положения

1.1. Карачаево-Черкесская региональная общественная организация по социальной поддержке и защите прав лиц с инвалидностью «САМИРА» (далее по тексту – Организация), является корпоративной общественной организацией, основанной на членстве, созданной путем добровольного объединения граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей, для представления и защиты общих интересов и достижения не противоречащих закону целей.

1.2. Наименование Организации:

Полное:

- Карачаево-Черкесская региональная общественная организация по социальной поддержке и защите прав лиц с инвалидностью «САМИРА»;

Сокращенное:

- КЧ РОО по социальной поддержке и защите прав лиц с инвалидностью «САМИРА».

1.3. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.4. Организация имеет гражданские права, соответствующие целям ее деятельности, предусмотренным в настоящем Уставе и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.4.1. Организация может быть ограничена в правах лишь в случаях и в порядке, предусмотренных законом. Решение об ограничении прав может быть оспорено Организацией в суде.

1.5. Правоспособность Организации возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.

1.6. Право Организации осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), наступает с момента получения такой лицензии.

1.7. Организация не ставит целью извлечение прибыли, не распределяет полученную прибыль между членами и не осуществляет приносящую доход деятельность.

1.8. Организация приобретает гражданские права и принимает на себя гражданские обязанности через свои органы, действующие от ее имени в соответствии с законом, иными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.9. Порядок образования и компетенция органов Организации определяются законом и настоящим Уставом.

1.10. В предусмотренных Гражданским Кодексом случаях Организация может приобретать гражданские права и принимать на себя гражданские обязанности через своих членов.

1.10.1. Уставом может быть предусмотрено, что полномочия выступать от имени Организации, предоставлены нескольким лицам, действующим совместно или независимо друг от друга. Сведения об этом подлежат включению в единый государственный реестр юридических лиц.

1.11. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам членов за исключением случаев, предусмотренных Гражданским Кодексом или другими законами.

1.12. Члены Организации вправе утвердить регулирующие корпоративные отношения и не являющиеся учредительными документами внутренний регламент и иные внутренние документы юридического лица. Во внутреннем регламенте и в иных внутренних документах Организации должны содержаться положения, не противоречащие настоящему Уставу.

1.13. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.14. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом, иметь печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.15. Организация подлежит государственной регистрации в уполномоченном государственном органе в порядке, предусмотренном законом о государственной регистрации юридических лиц. Данные государственной регистрации включаются в единый государственный реестр юридических лиц, открытый для всеобщего ознакомления.

1.15.1. Лицо, добросовестно полагающееся на данные единого государственного реестра юридических лиц, вправе исходить из того, что они соответствуют действительным обстоятельствам. Организация не вправе в отношениях с лицом, полагавшимся на данные единого государственного реестра юридических лиц, ссылаться на данные, не включенные в указанный реестр, а также на недостоверность данных, содержащихся в нем, за исключением случаев, если соответствующие данные включены в указанный реестр в результате неправомерных действий третьих лиц или иным путем помимо воли юридического лица.

1.15.2. Организация обязана возместить убытки, причиненные другим участникам гражданского оборота вследствие непредставления, несвоевременного представления или представления недостоверных данных о ней в единый государственный реестр юридических лиц.

1.15.3. Организация считается созданной, а данные о ней считаются включенными в единый государственный реестр юридических лиц со дня внесения соответствующей записи в этот реестр.

1.16. Организация вправе иметь обособленные подразделения, а также

филиалы и представительства.

1.17. Место нахождения Организации определяется местом ее государственной регистрации - Карачаево Черкесская Республика, г. Черкесск.

1.18. В едином государственном реестре юридических лиц указывается адрес Организации.

Организация несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, доставленных по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц, а также риск отсутствия по указанному адресу своего органа или представителя. Сообщения, доставленные по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц, считаются полученными Организацией, даже если она не находится по указанному адресу.

1.19. Территория деятельности Организации – Карачаево-Черкесская Республика.

1.20. Организация может поддерживать прямые контакты и связи, заключать соглашения с российскими и международными организациями, может входить на добровольных началах в ассоциации, общественные объединения, как на территории Карачаево-Черкесской Республики, так и на территории Российской Федерации, на условиях, не противоречащих настоящему Уставу и действующему законодательству.

## **2. Предмет и цели деятельности Организации**

2.1. Целью деятельности Организации является социальная поддержка и защита лиц с инвалидностью:

- защита прав и законных интересов лиц с инвалидностью, обеспечение им равных с другими гражданами возможностей, решение задач общественной интеграции лиц с инвалидностью;
- содействие формированию позитивного отношения общества к лицам с инвалидностью, информирование общества о положении лиц с инвалидностью;
- содействие социально-средовой и социокультурной реабилитации лиц с инвалидностью;
- содействие деятельности в сфере культуры, искусства, распространению культурных ценностей;
- социальная поддержка и защита лиц с инвалидностью, включая улучшение материального положения, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

## 2.2. Предметом деятельности Организации являются:

- оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;
- консультирование людей с инвалидностью, их родителей и членов их семей (включая подготовку документов и сопровождение) по вопросам прав и свобод, психологии, экономики, льготам, реабилитации, творчества, здравоохранений, безопасности, творческой самореализации в соответствии с Уставными целями Общественной организации;
- содействие лицам с инвалидностью в реализации их законно установленных прав, льгот и преимуществ в получении медицинской помощи, образования, в трудоустройстве, улучшении материальных, жилищных и бытовых условий жизни; в развитии творческих способностей, развитию навыков уверенного поведения;
- благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;
- оказание психологической, юридической, материальной помощи, включая помощь одеждой, продуктами питания, игрушками, товарами личного потребления, медикаментами и пр. людям с инвалидностью;
- деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;
- организация и проведение обучающих мероприятий в рамках социально-средовой и социально-бытовой адаптации лиц с инвалидностью и лиц, представляющих их интересы;
- разработка дополнительных образовательных программ по социальной и трудовой реабилитации и адаптации лиц с инвалидностью, распространение методических материалов, пособий, в том числе кино, аудио, видеоматериалов;
- проведение научно-практических конференций, семинаров, вебинаров, круглых столов, по вопросам образовательной, профессиональной и иной адаптации лиц с инвалидностью и лиц, представляющих их интересы;
- создание кружков и секций для людей с инвалидностью, их родителей и членов их семей, для достижения уставных целей Организации;
- организация профессиональной реабилитации лиц с инвалидностью: содействие трудоустройству лиц с инвалидностью, в том числе созданию и обеспечению доступности рабочих мест;
- содействие внедрению концепции универсального дизайна доступной среды;

- содействие размещению людей с инвалидностью, их родителей и членов их семей в лечебных, лечебно-профилактических организациях;
- проведение исследований по проблемам лиц с инвалидностью - изучение положения лиц с инвалидностью в Российской Федерации, определение их специфических потребностей, оценка правовых, организационных, экономических, социальных мер, направленных на социальную и трудовую реабилитацию лиц с инвалидностью;
- сбор, обобщение и анализ информации о качестве оказания услуг организациями культуры, социального обслуживания, медицинскими и образовательными организациями лицам с инвалидностью и иными ограничениями жизнедеятельности;
- участие в формировании информационных систем и ресурсов по проблемам лиц с инвалидностью и предоставление их заинтересованным организациям;
- информирование общественности, в том числе в СМИ, о проблемах лиц с инвалидностью;
- содействие деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;
- оказание на безвозмездной или на льготной основе социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния лиц с инвалидностью, членов их семей для их адаптации в социальной среде;
- организация и проведение групповых психологических тренингов, с целью достижения эмоционального комфорта в быту, семье и профессиональной сфере лиц с инвалидностью;
- участие в разработке, проведении и финансировании социальных программ;
- привлечение ресурсов для реализации уставных целей Организации;
- организационная поддержка, осуществление пожертвований, предоставление в безвозмездное пользование имущества, оказание содействия в организации мероприятий по тематике Общественной организации иным некоммерческим организациям при осуществлении ими уставной деятельности;
- участие в укреплении и совершенствовании демократических преобразований в Карачаево-Черкесской Республике;
- укрепление единства народов Карачаево-Черкесской Республики на принципах согласия, равенства, дружбы, гуманистических отношений;
- проведение кинофестивалей, международных культурных обменов и иных мероприятий социокультурной реабилитации по тематике деятельности Общественной организации;
- развитие международных контактов и связей лиц с инвалидностью и их организаций, внутрироссийского и международного инвалидного туризма;

- содействие интеграции лиц с инвалидностью в систему физической культуры, физического воспитания и спорта посредством физкультурно-спортивных организаций;
- организация и/или проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий для людей с инвалидностью, их родителей и членов их семей, с привлечением специалистов, соответствующих уставным целям Организации;
- оказание услуг по проведению досуга людей с инвалидностью, их родителей и членов их семей в рамках деятельности Общественной организации;
- проведение платных выставок, конференций, фестивалей, ярмарок, лекций, семинаров, спортивных и культурных мероприятий, мастер-классов по тематике, соответствующей уставным целям Общественной организации.

Организация самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию культурного, экономического и социального развития.

Организация вправе представлять и защищать права и законные интересы своих членов, обращающихся к ней за правовой и иной поддержкой, в органах государственной власти, в органах местного самоуправления и общественных объединениях.

Физические и юридические лица (общественные объединения) могут принимать участие в деятельности Организации, как путем внесения добровольных пожертвований или предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного, трудового и иного содействия Организации при осуществлении ею своей уставной деятельности.

2.3. Для достижения уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством

2.3.1. Организация вправе:

- 1) совершать сделки, заключать договоры, контракты и соглашения;
- 2) участвовать в организации и проведении массовых мероприятий, в том числе выставок, лотерей, семинаров, консультаций, встреч, фестивалей, в осуществлении культурно-массовых мероприятий, непосредственно связанных с уставными целями, в том числе на благотворительной основе;
- 3) учреждать от своего имени награды, премии, иные поощрения за особый вклад в реализацию целей и задач Организации на территории Карачаево-Черкесской Республики;
- 4) распространять информацию о деятельности Организации, как через существующие средства массовой информации, так и путем учреждения собственных;
- 5) взаимодействовать с государственными организациями и общественными объединениями;
- 6) принимать благотворительные и добровольные взносы и пожертвования, как от физических, так и юридических лиц;

7) создавать хозяйственные товарищества и общества, иные хозяйственные организации, обладающие правами юридического лица;

8) осуществлять в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами предпринимательскую деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых создана общественная организация и соответствующую этим целям. Доходы от предпринимательской деятельности организации не могут распределяться между его членами и должны использоваться только для достижения уставных целей. Допускается использование общественной организацией своих средств на благотворительные цели;

9) осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики.

2.3.2. Для осуществления уставных целей Организация также вправе:

-свободно распространять информацию о своей деятельности;  
-участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными Федеральными законами;

-проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование в соответствии с действующим законодательством о проведении таких мероприятий;

-учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

-представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

-осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;

-выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

- получать содействие от федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики, органов местного самоуправления посредством:

1) передачи в безвозмездное пользование или долгосрочную аренду на льготных условиях помещений, зданий, сооружений, являющихся собственностью Российской Федерации или Карачаево-Черкесской Республики либо муниципальной собственностью;

2) оказания иной поддержки в порядке и в случаях, которые установлены нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, нормативными правовыми актами органов государственной власти Карачаево-Черкесской Республики или муниципальными правовыми актами.

2.3.3. Организация обязана:



1) соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом;

2) ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

3) ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителях в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

4) представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

5) допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации, на проводимые Организацией мероприятия;

6) оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

7) информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

8) информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений;

9) в случае, если после государственной регистрации у Организации возникнет намерение получать денежные средства и иное имущество от иностранных источников и участвовать в политической деятельности, осуществляемой на территории Карачаево-Черкесской Республики, тогда Организация обязана до начала участия в указанной политической деятельности подать в орган, принявший решение о государственной регистрации заявление о включении ее в реестр некоммерческих организаций, выполняющих функции иностранного агента;

10) вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным

лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

11.1) размеры и структура доходов, а также сведения о размерах и составе имущества, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны;

12) при получении денежных средств и иного имущества от иностранных источников, вести раздельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках поступлений от иностранных источников, и доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках иных поступлений.

13) вести раздельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках поступлений от иностранных источников, и доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках иных поступлений при получении денежных средств и иного имущества от иностранных источников;

14) вести учет членов в установленном Организацией порядке;

15) исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики и настоящим Уставом.

2.4. Организация осуществляет свою деятельность за счет собственных средств и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

### **3. Структура и органы управления в Организации**

3.1. Высшим органом управления Организации является Общее собрание ее членов.

3.1.1. К исключительной компетенции высшего органа управления Организацией относятся следующие вопросы:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение устава Организации;
- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом;
- образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий: членов Правления, Директора Организации, его заместителя, Председателя Правления, Ревизора Организации;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации;
- о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- избрание ревизора и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- принятие решений о размере и порядке уплаты ее членами членских и иных имущественных взносов.

3.1.2. К рассмотрению высшим органом управления Организации может быть отнесено решение и иных вопросов. По решению Общего собрания полномочия ее органов могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения этими органами своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

3.1.3. Вопросы, отнесенные настоящим Уставом к исключительной компетенции высшего органа управления Организации, не могут быть переданы им для решения другим органам Организации, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.1.4. Проведение Общего собрания Организации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов.

Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Решение Общего собрания по вопросам исключительной компетенции высшего органа управления принимается единогласно или квалифицированным большинством голосов 2/3 от числа присутствующих членов Организации.

3.1.5. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало большинство участников собрания и при этом, в собрании участвовало не менее пятидесяти процентов от общего числа членов Организации.

3.1.6. При наличии в повестке дня Общего собрания нескольких вопросов по каждому из них принимается самостоятельное решение, если иное не установлено единогласно участниками собрания.

3.1.7. О принятии решения собрания составляется протокол в письменной форме. Протокол подписывается председательствующим на собрании и секретарем собрания.

В протоколе о результатах очного голосования должны быть указаны: 1) дата, время и место проведения собрания; 2) сведения о лицах, принявших участие в собрании; 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня; 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; 5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол.

Решение высшего органа управления Организацией может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания.

Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Порядок проведения заочного голосования определяется в Положении о проведении Общего Собрания, где должно быть предусмотрено обязательность сообщения всем членам Организации или членам коллегиального высшего органа управления Организацией предлагаемой повестки дня, возможность ознакомления всех членов Организации или членов коллегиального высшего органа управления Организацией до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения всем членам Организации или членам коллегиального высшего органа управления Организации до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны: дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании высшего органа управления некоммерческой организацией; сведения, о лицах, принявших участие в голосовании; результаты голосования по каждому вопросу повестки дня; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, подписавших протокол.

3.1.8. Участник Общего собрания, мнение которого не совпадает с мнением большинства по рассматриваемому вопросу, вправе приложить к указанному протоколу мотивированное возражение по принятому вопросу.

Участник собрания, голосовавший за принятие решения или воздержавшийся от голосования, вправе оспорить в суде решение собрания в случаях, если его волеизъявление при голосовании было нарушено.

3.1.9. Решение Общего собрания ничтожно в случае, если оно:

- 1) принято по вопросу, не включенному в повестку дня, за исключением случая, если в собрании приняли участие все члены Организации;
- 2) принято при отсутствии необходимого кворума;
- 3) принято по вопросу, не относящемуся к компетенции Общего собрания;
- 4) противоречит основам правопорядка или нравственности.

3.1.10. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Порядок созыва участников Общего собрания, а также порядок его проведения определяется Положением о проведении Общего Собрания.

3.1.11. Общее собрание, проводимое по мере необходимости более 1 раза в год, является внеочередным. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению:

- Директора Организации;
- Правления Организации;

Председателя Правления;  
Ревизора организации;  
1/3 членов Организации.

Порядок проведения внеочередного собрания, порядок его оформления и созыва должен соответствовать порядку проведения и созыва очередного Общего собрания в установленном законом порядке.

3.1.12. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам ее высшего органа управления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления.

3.2. В Организации образуется коллегиальный исполнительный орган – Правление Организации.

3.2.1. К компетенции Правления относится решение вопросов, не входящих в компетенцию высшего органа управления Организацией и Директора Организации.

3.2.2. Члены Правления имеют право получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, требовать возмещения причиненных Организации убытков, оспаривать совершенные Организацией сделки и требовать применения последствий их недействительности, а также требовать применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации в порядке, установленном ГК РФ.

3.2.3. Количественный состав Правления определяется на Общем собрании. Члены Правления избираются общим собранием со сроком полномочий – 5 лет. Члены Правления из своего состава избирают председателя Правления.

Правление может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на Общем собрании по требованию не менее 1/3 членов Организации.

3.2.4. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при участии в них более половины членов Правления.

3.2.5. Решения Правления оформляются протоколами и обязательны для исполнения Председателем, его заместителем, а также членами Организации.

Решения Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов.

3.2.6. К полномочиям и рассмотрению членов Правления относятся следующие вопросы:

контроль за исполнением Организацией, решений, принятых на Общем собрании;

заслушивание отчета ревизора о состоянии финансовой и хозяйственной деятельности Организации;

распоряжение имуществом Организации;

утверждение сметы расходов и доходов, штатного расписания Организации;

подготовка вопросов для обсуждения на Общем собрании;

решение иных вопросов, не отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания, Директора и его заместителя.

3.2.7. Председатель, члены Правления несут ответственность за принятые решения, за исключением тех из них, кто голосовал против решения, которое повлекло причинение Организации убытков, или, действуя добросовестно, не принимал участия в голосовании.

3.2.8. В случае совместного причинения убытков Организации, на основании принятого решения Председатель и члены Правления обязаны возместить убытки солидарно.

3.3. В Организации образуется единоличный исполнительный орган – Директор Организации, избираемый на Общем собрании сроком - 5 лет. На этот же срок избирается и заместитель Директора Организации.

3.3.1. Полномочия Директора возникают с момента его избрания и действуют до его переизбрания. Полномочия Директора могут быть прекращены Общим собранием досрочно

по собственному желанию Директора;

по состоянию его здоровья, если в этом случае он выразит желание сложить возложенные полномочия добровольно;

по требованию большинства членов Организации, если будет установлено и доказано, что Председатель не действует в интересах Организации добросовестно и разумно.

3.3.2. Председатель осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен высшему органу управления Организацией и Правлению Организации.

Деятельность Директора, его права, обязанности, социальные гарантии установлены в трудовом договоре (контракте), заключаемом с ним от имени Организации, председателем Правления или лицом уполномоченным Общим собранием, на срок не более 5 лет. По решению Общего собрания срок полномочий Директора Организации может быть продлен на новый срок. В этом случае, трудовые отношения продолжаются на основании ранее заключенного трудового договора (контракта) путем подписания дополнительного соглашения к ранее заключенному трудовому договору (контракту).

3.3.3. К компетенции Директора Организации относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Организацией, определенную настоящим Уставом, в том числе Директор:

без доверенности действует от имени Организации;

представляет ее во всех учреждениях, организациях и на предприятиях, как на территории Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики, так и за рубежом;

организует подготовку заседаний Правления и Общего Собрания;

принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;

распоряжается в пределах утвержденной Правлением сметы средствами Организации;

заключает договоры, осуществляет юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;

организует бухгалтерский учет и отчетность;

ведет учет членов Организации;

принимает на работу и увольняет должностных лиц Организации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием, утверждаемым Правлением;

осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации, назначает их руководителей, выдает им доверенности;

несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями и задачами.

3.3.4. Директор Организации несет ответственность за свою деятельность в указанной должности и если будет доказано, что при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей он действовал недобросовестно или неразумно, в том числе, если его действия (бездействие) не соответствовали обычным условиям гражданского оборота или обычному предпринимательскому риску;

**Директор Организации обязан:**

- возместить по требованию Организации, ее членов, выступающих в интересах Организации, убытки, причиненные по его вине Организации;

- представлять ежегодно в орган исполнительной власти отчет о деятельности Организации в установленном им порядке;

- обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы деятельности Организации, а также нормы, предусмотренные настоящими Уставом;

- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителях в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации, решения руководящих органов и

должностных лиц, а также годовые и квартальные «отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации, на проводимые Организацией мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, получение от иностранных источников, о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений;

- в случае, если после государственной регистрации у Организации возникнет намерение получать денежные средства и иное имущество от иностранных источников и участвовать в политической деятельности, осуществляемой на территории Карачаево-Черкесской Республики, до начала участия в указанной политической деятельности обязан подать в орган, принявший решение о государственной регистрации заявление, о включении Организации в реестр некоммерческих организаций, выполняющих функции иностранного агента;

- при получении денежных средств и иного имущества от иностранных источников, обеспечить ведение отдельного учета доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках поступлений от иностранных источников, и доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках иных поступлений.

- исполняет иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики и настоящим Уставом.

3.4. При отсутствии Директора, а также при досрочном прекращении его полномочий по независящим от него причинам, до проведения Общего собрания по избранию Директора Организации обязанности единоличного исполнительного органа осуществляет его заместитель, избираемый Общим собранием на срок полномочий Директора.

3.4.1. Заместитель Директора подотчетен Директору Организации, Правлению и Общему собранию, вправе участвовать в деятельности Организации по исполнению уставных целей и задач на основании распределения полномочий между Директором и Заместителем директора, принятом Правлением Организации.



3.4.2. Обязанности Заместителя директора устанавливаются в трудовом договоре (контракте) заключенного с ним директором от имени Организации, в котором устанавливаются также его права и социальные гарантии.

3.5. Наряду с исполнительными органами в Организации избирается ревизор, контролирующий финансовую и хозяйственную деятельность исполнительных органов Организации и выполняющий иные функции, возложенные на него настоящим Уставом.

Ревизор избирается Общим собранием, из числа членов Организации. Срок полномочий Ревизора составляет 5 лет. Ревизор не может быть одновременно членом Правления, а также занимать какую-либо должность в его аппарате. Ревизор действует в соответствии с Положением о нем и отчитывается о своей деятельности высшему руководящему органу Организации – Общему собранию.

3.5.1. Ревизор Организации осуществляет контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью Организации, правильностью ведения бухгалтерской и статистической отчетностью Организации, аффилированности совершаемых Организацией сделок и другое.

3.5.2. Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год.

3.5.3. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Организации представления всех необходимых документов и личных объяснений. Ревизор представляет результаты проверок финансово-хозяйственной деятельности Организации Общему собранию. Результаты проверок оформляются в виде актов проверок.

Лицо, в отношении которого проводилась проверка, в обязательном порядке должен быть ознакомлен с указанным актом проверки с указанием позиций, по которым он не согласен с выводами контрольно-ревизионной комиссии (ревизора).

3.5.4. В случае установления фактов, подтверждающих причинение убытков Организации, ревизор вправе по решению Общего собрания привлекать аудиторские организации или индивидуального аудитора для проведения более детальной проверки финансовой и хозяйственной деятельности Организации и взыскания с виновных причиненных Организации убытков.

3.6. Организация свободна в формировании своей структуры на территории республики, путем создания собственных отделений на территории муниципальных районов. Организация вправе иметь представительства и филиалы.

Представительством является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации, которое представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.

Филиалом является обособленное подразделение Организации, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или их часть, в том числе функции представительства.

3.6.1. Представительства и филиалы не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом, Организации и действуют на основании утвержденных о них положений.

Руководители представительств и филиалов назначаются директором Организации и действуют на основании выданных им доверенностей.

3.6.2. Представительства и филиалы Организации представляются для регистрации и указываются в едином государственном реестре юридических лиц.

На дату принятия настоящего устава филиалы и представительства в Организации отсутствуют.

Организация может иметь территориальные подразделения, являющиеся юридическими лицами, выполняющие функции общественной организации на соответствующей территории и не являющиеся ее филиалами или представительствами. Территориальные подразделения не являются членами Организации.

Территориальные подразделения Организации, не являющиеся филиалами или представительствами, создаются в организационно-правовой форме общественных организаций.

Деятельность территориальных подразделений организации, не являющихся ее филиалами или представительствами регулируется уставами указанных территориальных подразделений в соответствии с Положением о территориальных подразделениях, принятом Общим собранием Организации.

#### **4. Права и обязанности учредителей и членов Организации**

4.1. В связи с участием в корпоративной организации ее участники приобретают корпоративные (членские) права и обязанности в отношении созданного ими юридического лица, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

4.2. Членами Организации являются физические лица - чья заинтересованность в совместном решении задач в соответствии с нормами устава оформляется соответствующими индивидуальными заявлениями, позволяющими учитывать количество членов Организации в целях обеспечения их равноправия как членов данного объединения.

4.3. Учредителями, членами Организации могут быть граждане, достигшие 18 лет. Иностранцы граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть учредителями, членами и участниками Организации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами. Иностранцы граждане и лица без гражданства могут быть избраны почетными членами (почетными участниками) Организации без приобретения прав и обязанностей.

4.4. Не может быть учредителем, членом, участником Организации:

1) иностранный гражданин или лицо без гражданства, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о нежелательности их пребывания (проживания) в Российской Федерации;

2) лицо, включенное в перечень в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) денежных средств, полученных преступным путем, и финансированию терроризма";

3) лицо, в отношении которого вступившим в законную силу решением суда установлено, что в его действиях содержатся признаки экстремистской деятельности;

4) лицо, содержащееся в местах лишения свободы по приговору суда.

4.4. Учредители Организации автоматически становятся ее членами, приобретая соответствующие права и обязанности.

4.5. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.5.1. Члены Организации имеют право избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионный органы, а также контролировать деятельность руководящих органов в соответствии с настоящим уставом.

4.5.2. Члены Организации имеют права и несут обязанности в соответствии с требованиями положений настоящего устава и в случае несоблюдения указанных требований могут быть исключены из Организации в порядке, указанном в настоящем уставе.

4.6. Члены Организации, также вправе:

участвовать в управлении делами Организации;

в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и настоящим уставом получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;

оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным Гражданским Кодексом Российской Федерации и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации.

4.6.1. Члены Организации могут иметь и другие права, предусмотренные законом или настоящим уставом.

4.6.2. Член (члены) Организации, требующий возмещения причиненных Организации убытков либо признания сделки недействительной или применения последствий недействительности сделки, должен принять разумные меры по заблаговременному уведомлению других

членов Организации и в соответствующих случаях о намерении обратиться с такими требованиями в суд, а также предоставить им иную информацию, имеющую отношение к делу.

4.6.3. Члены Организации, не присоединившиеся в порядке, установленном процессуальным законодательством, к иску о возмещении причиненных Организации убытков либо к иску о признании недействительной совершенной Организацией сделки или о применении последствий недействительности сделки, в последующем не вправе обращаться в суд с тождественными требованиями, если только суд не признает причины этого обращения уважительными.

4.7. Член Организации обязан:

участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены настоящим уставом;

не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;

участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;

не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.

4.8. Члены Организации могут нести и другие обязанности, предусмотренные законом или настоящим уставом.

4.9. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, в которой участвуют в качестве членов, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

4.10. Члены Организации осуществляют корпоративные права, предусмотренные настоящим Уставом Организации. Они также вправе на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами.

4.11. Члены Организации также несут обязанность уплачивать предусмотренные ее Уставом членские и иные имущественные взносы.

4.12. Член Организации по своему усмотрению в любое время вправе выйти из Организации.

4.13. Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу.

4.14. Прием в члены Организации осуществляется на основании заявления, поданного в Правление Организации. Прием в члены Организации проводится по решению Правления, если за него проголосовало большинство присутствующих членов Правления.

4.15. Члены Организации прекращают свое членство в Организации путем подачи заявления в Правление Организации. Член Организации считается выбывшим из состава Организации с момента подачи заявления.

4.16. Члены Организации могут быть исключены из Организации за нарушение Устава, а также за действия, наносящие ей материальный ущерб.

В этом случае исключение членов проводится по решению Общего собрания членов Организации большинством не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Организации.

В соответствии с действующим законодательством учредители Организации вправе выйти из состава учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган.

Права и обязанности учредителя Организации в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц.

Учредитель, вышедший из состава учредителей Организации, обязан направить уведомление об этом Организации в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

## **5. Порядок формирования имущества Организации**

5.1. Организация является собственником своего имущества. Ее члены не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы.

5.2. Организация не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между своими членами.

5.3. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации указанной в настоящем Уставе.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет собственных средств в соответствии с уставными целями и задачами.

5.4. Имущество Организации формируется на основе  
вступительных и ежемесячных членских взносов;  
добровольных взносов и пожертвований;  
гражданско-правовых сделок;  
грантов и субсидий, полученных по результатам участия в различных конкурсах;

других, не запрещенных законом поступлений.

5.5. Собственником имущества является Организация в целом. Члены Организации не имеют права на имущество Организации. Структурные подразделения (отделения), филиалы и представительства Организации имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними Организацией.

5.6. Организация ведет учет своего имущества в соответствии с требованиями действующего законодательства о бухгалтерском учете.

## **6. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав**

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав вносится высшим органом управления Организацией на основании решения, принятого единогласно или квалифицированным большинством 2/3 от числа голосов, присутствующих на Общем собрании.

6.2. Изменения, внесенные в настоящий Устав, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.

При этом Организация и ее члены не вправе ссылаться на отсутствие регистрации таких изменений в отношениях с третьими лицами, действовавшими с учетом таких изменений.

## **7. Реорганизация, ликвидация Организации**

7.1. Организация по решению высшего органа управления может объединяться в ассоциации (союзы) в порядке, установленном ГК РФ и по решению ее членов может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.

7.1.2. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению высшего органа управления – Общего собрания, принятого единогласно или квалифицированным большинством голосов, 2/3 от числа присутствующих членов Организации.

7.1.3. В случае реорганизации Организации составляется Передаточный акт, который должен содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам Организации в отношении всех ее кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами, а также порядок определения правопреемства в связи с изменением вида, состава, стоимости имущества, возникновением, изменением, прекращением прав и обязанностей Организации, которые могут произойти после даты, на которую составлен Передаточный акт.

7.1.4. Передаточный акт утверждается высшим органом управления Организации и представляется вместе с учредительными документами для

государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации, или внесения изменений в учредительные документы существующих юридических лиц.

7.1.5. Непредставление вместе с учредительными документами Передаточного акта, отсутствие в нем положений о правопреемстве по всем обязательствам Организации влекут отказ в государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

7.1.6. В течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации Организации, она обязана уведомить в письменной форме уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации.

7.1.7. Организация после внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление о своей реорганизации.

7.1.8. Решение о реорганизации Организации может быть признано недействительным по требованию членов Организации, а также иных лиц, не являющихся членами Организации, если такое право им предоставлено законом.

7.1.9. Лица, недобросовестно способствовавшие принятию признанного судом недействительным решения о реорганизации Организации, обязаны солидарно возместить убытки члену Организации, голосовавшему против принятия решения о реорганизации или не принимавшему участия в голосовании, а также кредиторам Организации. Солидарно с данными лицами, недобросовестно способствовавшими принятию решения о реорганизации, отвечают юридические лица, созданные в результате реорганизации на основании указанного решения.

7.2. Ликвидация Организации влечет прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства ее прав и обязанностей к другим лицам.

7.2.1. Организация ликвидируется по решению высшего органа управления, в том числе в связи с истечением срока, на который она создана, с достижением цели, ради которой она создана, а также по решению суда.

7.2.2. С момента принятия решения о ликвидации Организации срок исполнения ее обязательств перед кредиторами считается наступившим.

7.2.3. Организация, в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации, обязана сообщить в письменной форме об этом в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что Организация находится в процессе ликвидации, а также опубликовать сведения о принятии данного решения в порядке, установленном законом.

7.2.4. Высший орган управления Организации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законом.

7.2.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах Организации, а также его кредиторов.

Если ликвидационной комиссией установлена недостаточность имущества Организации для удовлетворения всех требований кредиторов, дальнейшая ликвидация Организации может осуществляться только в порядке, установленном законодательством о несостоятельности (банкротстве).

7.2.6. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

7.2.7. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается высшим органом управления Организации. В случаях, установленных законом, промежуточный ликвидационный баланс утверждается по согласованию с уполномоченным государственным органом.

7.2.8. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации, на которое в соответствии с законом допускается обращение взыскания, с торгов, за исключением объектов стоимостью не более ста тысяч рублей (согласно утвержденному промежуточному ликвидационному балансу), для продажи которых проведение торгов не требуется.

В случае недостаточности имущества Организации для удовлетворения требований кредиторов или при наличии признаков банкротства Организации ликвидационная комиссия обязана обратиться в Арбитражный суд с заявлением о банкротстве Организации.

7.2.9. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается



высшим органом управления Организации. В случаях, установленных законом, ликвидационный баланс утверждается по согласованию с уполномоченным государственным органом.

7.2.10. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с уставом Организации на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование имущества Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.2.11. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.2.12. После реорганизации или прекращения деятельности Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации - правопреемнику. При отсутствии правопреемника, документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архивные учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных учреждений.